


<p>ПРИНЯТО Советом педагогов МАДОУ № 1 п. Парфино Протокол № 3 от 06.04.2016г.</p>	<p>УТВЕРЖДЕНО Приказ № 28 от 07.04.2016г. Заведующая МАДОУ № 1 п. Парфино О.В. Яковлева</p> 
--	---

**Положение о Совете педагогов
Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 1 п. Парфино»**

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете педагогов Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 п. Парфино» (далее - Совет педагогов, Автономное Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Автономного Учреждения.

1.2. Совет педагогов – постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью Автономного Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.3. Каждый педагогический работник Автономного Учреждения с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Совета педагогов.

1.4. Решение, принятое Советом педагогов и не противоречащее законодательству Российской Федерации, Уставу Автономного Учреждения является обязательным для исполнения всеми педагогами Автономного Учреждения.

1.5. Положением о Совете педагогов принимается Советом педагогов Автономного Учреждения утверждается и вводится в действие приказом заведующей Автономного Учреждения. Изменения и дополнения в положение вносятся в том же порядке.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Совета педагогов

2.1. Основными задачами Совета педагогов являются:

- определение направлений образовательной деятельности Автономного Учреждения;
- совершенствование воспитательно-образовательного процесса Автономного Учреждения;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников Автономного Учреждения.

3.Функции Совета педагогов

3.1.Совет педагогов:

- разрабатывает образовательные программы для использования в Автономном Учреждении;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирование образовательной деятельности Автономного Учреждения;
- использует и совершенствует методики образовательного процесса и образовательные технологии, в том числе электронного обучения, дистанционные образовательные технологии;
- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;
- рассматривает вопросы организации дополнительных услуг;
- заслушивает отчёты заведующего о создании условий для реализации образовательных программ в Автономном Учреждении;
- подводит итоги деятельности Автономного Учреждения за учебный год;
- заслушивает информацию, отчёты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, отчёты о самообразовании педагогов;
- заслушивает доклады, информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Автономным Учреждением по вопросам образования, оздоровления воспитанников, соблюдения санитарно – гигиенического режима Автономным Учреждения;
- контролирует выполнение ранее принятых решений Совета педагогов;
- организует изучение и обсуждение нормативно-правовых документов;
- рассматривает характеристики и принимает решения о награждении, поощрении педагогических работников Автономного Учреждения.

4.Права Совета педагогов

4.1.Совет педагогов имеет право:

- участвовать в управлении Автономным Учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Совета педагогов имеет право:

- потребовать обсуждения Советом педагогов любого вопроса, касающегося педагогической деятельности Автономного Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Совета педагогов;
- при несогласии с решением Совета педагогов высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Советом педагогов

5.1. В состав Совета педагогов входят заведующая, все педагоги Автономного Учреждения.

5.2. На заседание Совета педагогов могут приглашаться медицинские работники, представители общественных организаций, учреждений, родители (законные представители), представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета педагогов. Приглашенные на заседание Совета педагогов пользуются правом совещательного голоса.

5.3. Совет педагогов избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.

5.4. Председатель Совета педагогов:

- организует деятельность Совета педагогов Автономного Учреждения;
- информирует членов Совета педагогов о предстоящем заседании за три дня;
- регистрирует поступающие в Совет педагогов заявления, обращения, иные материалы;
- определяет повестку заседания Совета педагогов;
- контролирует выполнение решений Совета педагогов;
- отчитывается о деятельности Совета педагогов.

5.5. Заседания Совета педагогов созываются не менее 3 раз в учебном году.

Заседания Совета педагогов правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

5.6. Решение Совета педагогов принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета педагогов.

5.7. Ответственность за выполнение решений Совета педагогов лежит на заведующем Автономным Учреждением. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета педагогов. Результаты оглашаются на Совете педагогов на следующем заседании.

6. Взаимосвязи Совета педагогов с другими органами самоуправления

6.1. Совет педагогов взаимодействует с другими органами самоуправления Автономного Учреждения.

7. Ответственность Совета педагогов

7.1. Совет педагогов несёт ответственность за выполнение закреплённых за ним задач и функций.

7.2. Совет педагогов несёт ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации.

8. Делопроизводство Совета педагогов

8.1. Заседания Совета педагогов оформляются протоколом.

8.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Совета педагогов;
- приглашенные (Ф.И.О, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Совета педагогов и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём Совета педагогов.

8.4. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.