

ПРИНЯТО
на общем родительском собрании
МАДОУ № 1 п. Парфино
Протокол № 2 от 06.04.2016

УТВЕРЖДЕНО
Приказ № 28 от 07.04.2016г.
Заведующая
МАДОУ № 1 п. Парфино



Ю.В.Яковлева

ПОЛОЖЕНИЕ
о Родительском комитете
Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 1 п. Парфино»

1. Общие положения

1.1. Положение о Родительском комитете Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 п. Парфино» (далее-Родительский комитет, Автономное Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Автономного Учреждения и в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников по вопросам управления Автономным Учреждением и при принятии Автономным Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.2. Родительский комитет обсуждает основные направления развития Автономного Учреждения и координирует действия родительской общественности и педагогического коллектива по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

1.3. Родительский комитет сотрудничает с администрацией, Советом педагогов, Наблюдательным советом.

1.4. Родительский комитет работает на принципах взаимного содействия и сотрудничества.

1.5. Осуществление членами Родительского комитета своих функций производится на добровольной безвозмездной основе.

1.6. Положение о Родительском комитете принимается на общем родительском собрании, утверждается и вводится приказом по Автономному Учреждению.

2. Основные задачи Родительского комитета

2.1. Основными задачами Родительского комитета являются :

-обсуждение основных направлений развития Автономного Учреждения;

-координация действий родительской общественности и педагогического коллектива по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников;

- учет мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников по вопросам управления Автономным Учреждением и при принятии Автономным Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

3.Функции Родительского комитета

3.1.Родительский комитет оказывает содействие Автономному Учреждению:

- в совершенствовании материально – технической базы Автономного Учреждения, благоустройстве его помещений и территории: озеленении участков, проведении ремонта инвентаря и оборудования, изготовлении или приобретении пособий и игрушек на основе благотворительности;

- в проведении мероприятий, организации соревнований, конкурсов;

-в подготовке и проведении общих и групповых родительских собраний.

3.2.Родительский комитет:

-заслушивает заведующую, работников Автономного Учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников;

-заслушивает отчеты заведующего о доходах и расходах от оказания дополнительных платных услуг.

3.3. Родительский комитет дает рекомендации и предложения по улучшению деятельности Автономного Учреждения.

3.4. Родительский комитет рассматривает жалобы и заявления родителей (законных представителей) на действия, (бездействия) педагогического и административного персонала Автономного Учреждения.

3.5.Родительский комитет обсуждает основные направления развития Автономного Учреждения.

4.Права Родительского комитета

4.1.Родительский комитет имеет право:

-участвовать в управлении Автономным Учреждением;

-выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2.Каждый член Родительского комитета имеет право:

-потребовать обсуждения любого вопроса, касающегося деятельности Автономного Учреждения;

-при несогласии с решением Родительского комитета высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.Организация управления Родительским комитетом

5.1.Родительский комитет избирается на начало учебного года на собрании родителей Автономного Учреждения простым большинством голосов сроком на один год.

5.2.В состав Родительского комитета входит по одному представителю от родителей каждой группы.

5.3.Деятельность членов Родительского комитета осуществляется на добровольных началах.

5.4.На первом заседании Родительского комитета из его состава избирается председатель и секретарь. Члены Родительского комитета выполняют отдельные поручения председателя Родительского комитета.

5.5.Выбытие членов Родительского комитета осуществляется на основании личного устного заявления председателю Родительского комитета. На его место избираются другие члены.

5.6.Заседания Родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже 3 раз в год.

5.7.Заведующая Автономного Учреждения может принимать участие в заседаниях Родительского комитета.

5.8.Заседание Родительского комитета является правомочным, если в нем участвует не менее 2/3 его членов, а решение является принятым, если за него проголосовало не менее половины от списочного состава.

6.Взаимосвязи Родительского комитета с другими органами самоуправления

6.1.Родительский комитет взаимодействует с другими органами Автономного Учреждения.

7. Ответственность Родительского комитета

7.1.Родительский комитет несёт ответственность за выполнение закреплённых за ним задач и функций.

7.2.Родительский комитет несёт ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации.

8. Делопроизводство Родительского комитета

8.1.Заседания Родительского комитета оформляются протоколом.

8.2.В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Родительского комитета;
- приглашенные (Ф.И.О, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Родительского комитета и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём Родительского комитета.

8.4. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.